

- Di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- Di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o considerato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
- Di essere in posizione regolare per quanto concerne gli obblighi di leva, in quanto
 - svolto
 - esentato
 - non tenuto

(per i soli candidati di sesso maschile, ai sensi della L. n. 226/2004);

- di aver prestato effettivo servizio militare di leva, di richiamo, di ferma volontaria e di rafferma nei seguenti periodi:

dal al con il grado di

- L'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere in atto rapporto di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- di non trovarsi, nei confronti delle amministrazioni presso cui deve essere espletato l'incarico, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere in rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con responsabili apicali in servizio nelle amministrazioni presso cui deve essere espletato l'incarico, o con il rispettivo vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, a rispettare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti nel DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dal codice di comportamento vigente presso il comune di Rapone;
- Di aver maturato le seguenti esperienze professionali:

dalal presso.....
con funzioni di

- Di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza e/preferenza a parità di punteggio: _____

_____ (indicare i requisiti indicati nella normativa richiamata all'art. 11 dal bando di concorso);

- Di aver preso visione dello schema di disciplinare d'incarico e di accettare le norme, condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico in esso riportate;

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

..... lì,

In fede

ALLEGATI:

- ✓ Copia autentica del titolo di studio posseduto. Tale titolo deve contenere l'indicazione della votazione conseguita o essere accompagnato da apposito certificato indicante la votazione.
- ✓ Certificato di abilitazione all'esercizio professionale, con indicazione della data di iscrizione all'Albo.
- ✓ Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di idonea documentazione comprovante le attività in esso attestate.
- ✓ I titoli di studio, di servizio, ed, in genere, tutta la documentazione e certificazione da valutare ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti, ed utile per la formazione della graduatoria.
- ✓ Elenco, in carta semplice, debitamente datato e firmato, della documentazione presentata.

(firma)

N. B.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma

La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.

La domanda deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.